



**Paritair Comité voor de beschutte werkplaatsen, de sociale werkplaatsen en de maatwerkbedrijven**

**3270005 Paritair Subcomité voor IDESS SFS (Initiatief voor Ontwikkeling van de Werkgelegenheid in de Sector van de Buurtdiensten met sociaal oogmerk, erkend en/of gesubsidieerd door het Waalse gewest)**

**Collectieve arbeidsovereenkomst van 4 juni 2020 (159531) Functieclassificatie en barema's in de ondernemingen voor initiatieven voor werkgelegenheidsontwikkeling in de sector van de buurtdiensten met een maatschappelijk doel, erkend door het Waalse Gewest ..... 2**

**Collectieve arbeidsovereenkomst van 10 september 2001 (59346) Herstel van de loonspanning van het productiepersoneel in de beschutte werkplaatsen ..... 5**

**Collectieve arbeidsovereenkomst van 12 juni 2001 (59345) Functieclassificatie en loonschalen voor sommige personeelsleden ..... 7**

Voor de arbeidsvoorwaarden wordt verwezen naar de cao's van PC 327.00 met bepalingen die niet enkel slaan op PSC's 01, 02 of 03, en die nog van toepassing zijn.



**Collectieve arbeidsovereenkomst van 4 juni 2020 (159531) Functieclassificatie en barema's in de ondernemingen voor initiatieven voor werkgelegenheidsontwikkeling in de sector van de buurtdiensten met een maatschappelijk doel, erkend door het Waalse Gewest**

**Artikel 1.**

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers van de Waalse ondernemingen voor initiatieven tot ontwikkeling van de werkgelegenheid in de sector van de buurtdiensten met een maatschappelijk doel die onder het Paritair Comité voor de beschutte werkplaatsen, de sociale werkplaatsen en de maatwerkbedrijven ressorteren, en op de werknemers die er tewerkgesteld zijn.

Onder "werknemers" verstaat men : de mannelijke en de vrouwelijke arbeiders en bedienden.

**Artikel. 2.**

De sociale partners van de sector raken het eens om op hun personeel zoals dat is bepaald in artikel 1 van deze collectieve arbeidsovereenkomst, een sectorale functieclassificatie toe te passen.

**Artikel. 3. Functiebeschrijvingen van de arbeiders**

Hulparbeider

De hulparbeider is een werknemer die eenvoudige taken uitvoert op basis van nauwkeurige richtlijnen. Om deze taken uit te voeren, heeft hij nood aan begeleiding. Hij moet dus voortdurend begeleid en omkaderd worden.

Arbeider

De arbeider is een werknemer die over een minimale zelfstandigheid beschikt. Hij mag enkele initiatieven nemen, maar moet hoofdzakelijk de gegeven richtlijnen volgen.

In functie van de aard van de taak, voert hij deze alleen of onder begeleiding uit. Hij heeft enkele technische competenties ontwikkeld in zijn beroep.

Geschoolde werkman

De geschoolde werkman voert de werkzaamheden uit. Hij beschikt over zelfstandigheid en zin voor initiatief. Hij kan zichzelf behelpen en inspelen op de verschillende vragen van de klanten. Hij moet kunnen oordelen of ze overeenkomen met de activiteiten van de onderneming.

Hij beschikt over een verscheidenheid aan technische competenties.



#### Toezichthoudende arbeider

Als teamchef biedt de toezichthoudende arbeider steun aan de technische en administratieve niveaus. Hij beschikt over ervaring inzake de activiteit van de onderneming en moet zijn kennis kunnen overdragen aan zijn collega's (kennis, know-how, enz.).

Hij heeft zin voor organisatie en kan relaties aanknopen om de verbinding te leggen tussen de onderneming en de klant.

#### **Artikel. 4. Barema's arbeiders**

De barema's die van toepassing zijn, bevinden zich in bijlage 1 van deze collectieve arbeidsovereenkomst. Deze bijlage maakt integraal deel uit van deze collectieve arbeidsovereenkomst.

De bedragen van deze verscheidene barema's worden geïndexeerd conform de bepalingen van de collectieve arbeidsovereenkomst die is gesloten op 30 mei 2002 binnen het Paritair Comité voor de beschutte en de sociale werkplaatsen, betreffende de koppeling van de lonen aan het indexcijfer van de consumptieprijzen, geregistreerd onder het nummer 63380/CO/327 en algemeen verbindend verklaard door het koninklijk besluit van 17 juni 2003 (Belgisch Staatsblad van 5 augustus 2003).

#### **Artikel. 5. Functiebeschrijvingen van de bedienden**

##### Directeur

Persoon die belast is met het beheer van de onderneming.

##### Adjunct-directeur - Directieassistent

Staat de verantwoordelijke bij om het beheer van de activiteiten van de onderneming te optimaliseren. Organiseert en coördineert de interne en externe informatie die verband houdt met de werking van de structuur. Kan instaan voor de volledige follow-up van dossiers, specifieke evenementen of moet een team coördineren.

##### Sociale begeleider

Persoon die beantwoordt aan de criteria in het kader van het decreet  
Inschakelingsonderneming :

Om sociaal begeleider te worden, moet men :

- hetzij houder zijn van een diploma hoger onderwijs in een sociale, psychologische of pedagogische richting;
- hetzij een beroepservaring van ten minste drie jaar hebben in een post met verantwoordelijkheid op het vlak van HRM in de sector van de socioprofessionele inschakeling of in een functie op het vlak van psychosociale begeleiding.



Geschoold technisch toezichthouder - Kwaliteitsverantwoordelijke

Persoon die ten minste moet beschikken over een diploma hoger onderwijs bachelortype of een getuigschrift van hoger secundair onderwijs gekoppeld aan een opleiding die is erkend en waarvoor hij/zij is geslaagd in een erkend orgaan op technisch vlak of die over een gelijkwaardig niveau van beroepsbekwaamheid beschikt.

Niet-geschoold technisch toezichthouder

Alle andere profielen van toezichthouder.

Administratief bediende

Persoon die instaat voor de administratieve taken van een activiteit of van een dienst. Zijn acties bestaan uit : maken, verwerken, ordenen en verspreiden van de documenten.

Ploegbaas – magazijnier

Persoon die instaat voor het beheer van de voorraad, van de aanvulling of van het beheer van het materiaal van de onderneming voor initiatieven tot ontwikkeling van de werkgelegenheid in de sector van de buurtdiensten met een maatschappelijk doel.

**Artikel. 6. Barema's bedienden**

De barema's die van toepassing zijn, bevinden zich in bijlage 2 van deze collectieve arbeidsovereenkomst. Deze bijlage maakt integraal deel uit van deze collectieve arbeidsovereenkomst.

De bedragen van deze verscheidene barema's worden geïndexeerd conform de bepalingen van de collectieve arbeidsovereenkomst die is gesloten op 30 mei 2002 binnen het Paritair Comité voor de beschutte en de sociale werkplaatsen, betreffende de koppeling van de lonen aan het indexcijfer van de consumptieprijzen, geregistreerd onder het nummer 63380/CO/327 en algemeen verbindend verklaard door het koninklijk besluit van 17 juni 2003 (Belgisch Staatsblad van 5 augustus 2003).



Indien men overschakelt van het arbeiders- naar het bediendenstatuut of wanneer men van functie verandert (als bediende), wordt het volgende gewaarborgd :

1. het behoud van ten minste de helft van de anciënniteit; en
2. het behoud van ten minste het bedrag van het vorige loon.

**Artikel. 7.**

Het loonbriefje van de werknemers moet verplicht de uitdrukkelijke vermelding van het statuut bevatten, alsook de beroepscategorie en het niveau van de functieclassificatie waartoe het personeelslid behoort.

**Artikel. 8.**

Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2020 en wordt gesloten voor onbepaalde tijd. Zij kan worden opgezegd door elk van de ondertekenende partijen, met inachtneming van een opzeggingstermijn van 6 maanden, gericht bij aangetekend schrijven aan de voorzitter van het Paritair Comité voor de beschutte werkplaatsen, de sociale werkplaatsen en de maatwerkbedrijven.

**Artikel. 9.**

Overeenkomstig artikel 14 van de wet van 5 december 1968 betreffende de collectieve arbeidsovereenkomsten en de paritaire comités worden, voor wat betreft de ondertekening van deze collectieve arbeidsovereenkomst, de handtekeningen van de personen die deze aangaan namens de werknemersorganisaties enerzijds en namens de werkgeversorganisaties anderzijds, vervangen door de ondertekening door de voorzitter en de secretaris van de door de leden goedgekeurde notulen van de vergadering.

**Collectieve arbeidsovereenkomst van 10 september 2001 (59346) Herstel van de loonspanning van het productiepersoneel in de beschutte werkplaatsen**

**HOOFDSTUK I. – Toepassingsgebied**

Artikel 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers van de Waalse "entreprises de travail adapté" die ressorteren onder het Paritair Comité voor de beschutte werkplaatsen en de sociale werkplaatsen en op de werknemers die zij tewerkstellen in de productie.

Onder productiepersoneel moeten de werknemers worden verstaan die niet worden beoogd door de collectieve arbeidsovereenkomst van 21 november 1997 betreffende de functieclassificatie voor sommige personeelsleden in de beschutte werkplaatsen.

Het productiepersoneel wordt gekoppeld aan de 5 functiecategorieën zoals deze waren vastgelegd door artikel 3, § 1, van het koninklijk besluit van 23 maart 1970, toepasbaar gehouden door de collectieve arbeidsovereenkomst van 17 januari 1997 en verlengd tot 31



december 1998 door de collectieve arbeidsovereenkomst van 21 oktober 1998 betreffende de toepassing van het gewaarborgd minimum inkomen op de werknemers die tewerkgesteld zijn in de beschutte werkplaatsen.

## HOOFDSTUK II. - Algemene bepalingen

Art. 2. In het raam van de interprofessionele akkoorden 1999-2000 en van de akkoorden van de non-profit gaan de partijen akkoord om in de beschutte werkplaatsen bij voorrang een loonherwaardering toe te passen op het productiepersoneel dat de overgang naar het gewaarborgd minimuminkomen niet heeft genoten op 1 januari 1999.

## HOOFDSTUK III. – Toepassingsmodaliteiten

Art. 3. Deze collectieve arbeidsovereenkomst beoogt opnieuw een loonspanning in te voeren over een periode van 5 jaar in 5 fasen.

De jaarlijkse verhoging van de minima van elke categorie wordt vastgesteld op 5,58 BEF per uur en wordt berekend op basis van het gewaarborgd minimumuurloon dat op 1 juni 1999 overeenstemde met 279,16 BEF.

De herwaarderingen zullen plaatsvinden op de volgende data voor alle categorieën, met uitzondering van de categorieën 4 en 5 waarvan de modaliteiten in de volgende paragraaf worden bepaald :

- op 1 januari 2000;
- op 1 januari 2001;
- op 1 januari 2002;
- op 1 januari 2003;
- op 1 januari 2004.

De 4e categorie is niet betrokken bij de verhogingen waarin voorzien is op 1 januari 2000 en op 1 januari 2001.

Zij geniet een verhoging die met de helft verminderd is op 1 januari 2002 en op 1 januari 2003.

De 5e categorie is uitgesloten uit het voordeel van deze arbeidsovereenkomst. Deze herwaarderingen hebben enkel betrekking op de minima van elke categorie voor het jaar 2000.

Zij betreffen de minima en de reële lonen voor de jaren 2001 tot 2004.

Voor werknemers die jonger zijn dan 21 jaar wordt het gewaarborgd minimumloon vermenigvuldigd met de volgende breuk :



20 jaar x 94 pct.;  
19 jaar x 88 pct.;  
18 jaar x 82 pct.

Art. 4. De sociale partners wensen de functiecategorieën en hun huidige definitie in stand te houden gedurende een jaar en verbinden zich ertoe binnen deze termijn, vanaf de toepassingsdatum van deze overeenkomst, de functieclassificatie te herdefiniëren opdat elke werknemer zou behoren tot de categorie die objectief overeenstemt met zijn beroepsbekwaamheid en met de uitgeoefende functie.

Art. 5. Deze overeenkomst heft de collectieve arbeidsovereenkomst van 6 juli 1999 op, treedt in werking op 1 oktober 2001 en wordt gesloten voor onbepaalde tijd.

Zij kan worden opgezegd door elk van de partijen met een opzegtermijn van 6 maanden betekend aan de voorzitter van het Paritair Comité voor de beschutte werkplaatsen en de sociale werkplaatsen die hiervan een kopie bezorgt aan elk van de organisaties die vertegenwoordigd zijn in het paritair comité.

## **Collectieve arbeidsovereenkomst van 12 juni 2001 (59345) Functieclassificatie en loonschalen voor sommige personeelsleden**

### **HOOFDSTUK I. – Toepassingsgebied**

Artikel 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en de werknemers die ressorteren onder het Paritair Comité voor de beschutte werkplaatsen en de sociale werkplaatsen en waarvan de beschutte werkplaatsen erkend en gesubsidieerd zijn door het Waalse Gewest.

Art. 2. Onder "werknemers" verstaat men : zowel de mannelijke als vrouwelijke werknemers, arbeiders en bedienden, validen en personen met een handicap (referentie collectieve arbeidsovereenkomst van 21 november 1997).

### **HOOFDSTUK II. - Algemene bepalingen**

Art. 3. Deze collectieve arbeidsovereenkomst geeft uitvoering aan de collectieve arbeidsovereenkomst van 21 november 1997 betreffende de functieclassificatie voor sommige personeelsleden in de ondernemingen voor beschutte tewerkstelling, aan het meerjarenplan en aan het kaderakkoord voor de Waalse social-profitsector van 16 mei 2000.

Art. 4. De bepalingen van deze collectieve arbeidsovereenkomst leggen de algemene regels vast die van toepassing zijn op alle werknemers bedoeld in artikel 2. Zij hebben enkel de bedoeling de minimumlonen vast te leggen. Aan de partijen wordt alle vrijheid gelaten om meer voordelige voorwaarden te bekomen. De toepassing van deze collectieve



arbeidsovereenkomst kan echter niet nadelig zijn voor de werknemers die momenteel een voordeligere toestand genieten.

### HOOFDSTUK III. - Classificatie en loonschalen

Art. 5. De opsomming van de functies gerangschikt in de verschillende categorieën hierna vermeld moet beschouwd worden als voorbeeld en ze zijn niet beperkend.

Art. 6. Personeel dat administratieve, sociale en beheersfuncties uitoefent met uitzondering van het personeel gekoppeld aan de productie :

- Personeelsverantwoordelijke : de verantwoordelijkheid betreft het beheer van het hele personeel in de onderneming. De betrokkene leidt de personeelsdienst en coördineert één of meerdere personen verbonden aan deze dienst - Schaal : 1.63
- Sociaal assistent - Schaal : 1.55 1.61 1.77
- Gegradueerde sociaal verpleegkundige - Schaal : 1.55 1.61 1.77 + 2 jaar
- Ergotherapeut - Schaal : 1.55 1.61 1.77
- Boekhouder (gegradueerde) - Schaal : 1.55 1.61 1.77
- Hulpboekhouder - Schaal : 1.31
- Directiesecretaresse (gegradueerde) - Schaal : 1.55 1.61 1.77
- Redacteur - Schaal : 1.50
- Secretaresse steno-dactylo - Schaal : 1.26

Art. 7. Personeel dat kaderfuncties uitoefent gekoppeld aan de productie :  
- Commercieel verantwoordelijke van de onderneming.

De verantwoordelijkheid betreft het commercieel beleid van de hele onderneming. De betrokkene leidt de commerciële dienst en coördineert die met één of meerdere personen verbonden aan deze dienst.  
Schaal : 1.66

- Productieverantwoordelijke klasse 1.

De verantwoordelijkheid heeft betrekking op de hele onderneming. De betrokkene leidt en coördineert een groep geschoolde personen.  
Schaal : 1.66

- Monitor klasse 2.

De betrokkene heeft de verantwoordelijkheid over verschillende afdelingen. Hij leidt de afdelingen of diensten met meerdere werknemers.  
Schaal : 1.59

- Monitor klasse 3.

De betrokkene heeft de verantwoordelijkheid over een enkele afdeling. De betrokkene oefent directe controle uit op een groep werknemers die hiërarchisch ondergeschikt zijn en hij is



verantwoordelijk voor de verdeling en controle van het werk.

Schaal : 1.54

- Monitor klasse 4.

De betrokkene heeft de verantwoordelijkheid over een activiteit in een afdeling. Hij oefent controle uit op een groep waar hij zelf deel van uitmaakt.

Schaal : 1.40

- Monitor klasse 5.

De betrokkene werkt onder de directe verantwoordelijkheid van een hiërarchische meerdere. Hij oefent controle uit op een kleine groep, waarvan hij organisatorisch eveneens deel van uitmaakt.

Schaal : 1.30

Art. 8. Personeel dat directiefuncties uitoefent :

- Directeur BW + 100 werknemers

Schaal : 1.80 + 2 jaar

- Directeur BW - 100 werknemers

Schaal : 1.80

- Assistent van de directeur

Schaal : 1.80

#### HOOFDSTUK IV. - Gemeenschappelijke en overgangsbepalingen

Art. 9. De lonen die overeenkomen met de schalen vastgelegd in de artikels 6, 7 en 8 zijn overgenomen als bijlage van deze collectieve arbeidsovereenkomst.

Art. 10. De loonschalen bedoeld in de artikels 6, 7, 8 en 9 zijn voor 95 pct. van toepassing op 1 oktober 2004.

Art. 11. De loonschalen van toepassing op 1 oktober 2004 worden verworven door elke werknemer die momenteel in functie is in 5 gelijke fasen, per schijf van 20 pct. die het verschil dekt tussen het loon verschuldigd op 31 december 2000 en dat verschuldigd op 1 oktober 2004.

Dit zal gebeuren op 1 januari 2001, 1 januari 2002, 1 januari 2003, 1 januari 2004 en 1 oktober 2004.

Onder loon "verschuldigd op 31 december 2000" wordt verstaan :

Het bruto maandloon plus de eindejaarspremie en/of de 13e maand

12

met uitzondering van elk ander voordeel.

Barema : Functieclassificatie en Anciënniteit



Art. 12. De loonschalen van toepassing op 1 oktober 2004 worden verworven door elke werknemer die in dienst treedt tussen 31 december 2000 en 30 september 2004 met verwijzing naar de loonschaal als bijlage 1 bij deze collectieve arbeidsovereenkomst en naar de data die erin voorkomen.

Art. 13. De anciënniteit wordt beperkt tot de maximale anciënniteit van de functies zoals overgenomen in het Paritair Subcomité voor de privé-ziekenhuizen, wij zullen dit "het begrip ranginneming" noemen.

De anciënniteit wordt bepaald volgens 3 personeelscategorieën :

- het personeel bedoeld in de collectieve arbeidsovereenkomst van 19 september 2000;
- het personeel bedoeld in artikel 6 van deze collectieve arbeidsovereenkomst;
- het personeel bedoeld in artikel 7 van deze collectieve arbeidsovereenkomst.

Op het ogenblik van zijn bevordering van een categorie naar een andere heeft elk personeelslid recht op minstens 50 pct. van zijn reële anciënniteit in de onderneming, rekening houdend met de ranginneming die overeenkomt met de nieuwe schaal.

In geval het reële loon na overgang van categorie, hoger zou zijn dan dit van de loonschaal overeenstemmende met de voorziene 50 pct. anciënniteit, blijft dit verworven en geeft recht op de overeenstemmende anciënniteit in de nieuwe baremieke loonschaal.

Op het ogenblik van zijn bevordering in een zelfde categorie heeft elk personeelslid recht op zijn reële anciënniteit in de onderneming, rekening houdend met de ranginneming die overeenkomt met de nieuwe schaal.

#### HOOFDSTUK V. - Gewaarborgd minimumloon

Art. 14. Het gewaarborgd minimumloon op 21 jaar en het percentage dat in aanmerking moet genomen worden vóór de leeftijd van 21 jaar worden vastgelegd door de collectieve arbeidsovereenkomst van 21 oktober 1998 met betrekking tot de toepassing van het gewaarborgd gemiddeld minimum-maandinkomen voor de werknemers die tewerkgesteld zijn in de beschutte werkplaatsen (geregistreerd op 6 november 1998 onder het nummer 49411).

#### HOOFDSTUK VI

##### Koppeling van de lonen aan het indexcijfer van de consumptieprijzen

Art. 15. Alle lonen en wedden vastgelegd in deze collectieve arbeidsovereenkomst, evenals de effectief betaalde lonen en wedden worden gekoppeld aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Rijk, overeenkomstig de modaliteiten vastgelegd door de wet van 2 augustus 1971, betreffende de koppeling aan het indexcijfer van de consumptieprijzen (Belgisch Staatsblad van 20 augustus 1971).



## HOOFDSTUK VII. – Evaluaties

Art. 16. De partijen komen overeen over te gaan tot een evaluatie van de beschikbare middelen in deze collectieve arbeidsovereenkomst binnen een termijn van 6 maanden na de datum van inwerkingtreding van voornoemde collectieve arbeidsovereenkomst en de bepalingen eventueel aan te passen aan de werkelijke toestand.

## HOOFDSTUK VIII. – Slotbepalingen

Art. 17. Deze collectieve arbeidsovereenkomst heeft uitwerking met ingang van 1 oktober 2000. Zij is voor onbepaalde tijd gesloten. Zij kan door elk van de partijen worden opgezegd met een opzeggingstermijn van drie maanden, via een ter post aangetekend schrijven, gericht aan de voorzitter van het Paritair Comité voor de beschutte werkplaatsen en de sociale werkplaatsen.

Bijlage aan de collectieve arbeidsovereenkomst van 12 juni 2001, gesloten in het Paritair Comité voor de beschutte werkplaatsen en de sociale werkplaatsen, betreffende de functieclassificatie en de loonschalen voor sommige personeelsleden

"Loonschaal van toepassing op het kaderpersoneel van de BW Schaal 305.1

PRISE DE RANG

|                                                                      |    |
|----------------------------------------------------------------------|----|
| Directeur 100) 1.80 + 2 jaren                                        | 24 |
| Directeur (ETA < 100)<br>1.80                                        | 24 |
| Assistent van de Directeur<br>1.80                                   | 24 |
| Verantw. personeel<br>1.63                                           | 23 |
| Gegradueerde sociaal verpleegkundige<br>1.55 - 1.61 - 1.77 + 2 jaren | 23 |
| Sociaal assistent<br>1.55 - 1.61 - 1.77                              | 23 |
| Ergoth.<br>1.55 - 1.61 - 1.77                                        | 23 |
| Gegradueerd boekhouder<br>1.55 - 1.61 - 1.77                         | 23 |
| Hulpboekhouder<br>1.31                                               | 20 |
| Gegradueerde Directiesecretaris(esse)<br>1.55-1.61-1.77              | 23 |



|                                     |    |
|-------------------------------------|----|
| Opsteller<br>1.50                   | 23 |
| Secretaresse sténo-dactylo<br>1.26  | 18 |
| Commercieel verantw.<br>1.66        | 23 |
| Productieverantw. Monitor 1<br>1.66 | 23 |
| Monitor 2<br>1.59                   | 20 |
| Monitor 3<br>1.54                   | 18 |
| Monitor 4<br>1.40                   | 18 |
| Monitor 5<br>1.30                   | 18 |

DE RANGINNEMING IS VAN TOEPASSING OP ALLE TABELLEN