



Paritair Comité voor de voedingsnijverheid

1180017 Koffie- en cichoreibranderijen

**Koffie- en cichoreibranderijen.
Beslissing van 03/12/1964**

**Koffiebranderijen :
CAO van 25/03/1980 (6.999)**

Paritair comité voor de voedingsnijverheid

Koninklijk besluit waarbij algemeen verbinden wordt verklaard de beslissing van 3 december 1964 van het Nationaal Paritair comité voor de voedingsnijverheid tot vaststelling van de beroepsindeling der werklieden en werksters tewerkgesteld in de ondernemingen van koffie- en cichoreibranderijen.

Artikel 1. Deze overeenkomst is toepasselijk op de werkgevers, de werklieden en werksters uit de koffie- en cichoreibranderijen.

Art. 2. De werklieden en werksters uit de koffiebranderijen worden ingedeeld in 3 categorieën, als volgt verdeeld:

A. Geschoolden

1. Koffiebrander: verantwoordelijk voor de fabrikatie en/of het toezicht op het personeel.
2. Werkman: gelast met het zitten, het zuiveren, de grondslagmengeling en het toezicht bij de ontvangst op de kwaliteit en de kwantiteit van de groene koffie.
3. Magazijnzieder-verzender: verantwoordelijk voor het magazijn en het leeggoed.
4. Autobestuurder-mekaniker: autobestuurder bekwaam om alleen op de baan gewone bestellingen te verrichten.
5. Autobestuurder-inner.

B. Geoefenden

1. Hulpkoffiebrander: bevoorraadt en onderhoudt de haarden, vult en ledigt de machines, regelt en houdt toezicht op de graad van het branden, reinigt en smeert de apparaten.
2. Maalder: maalt de koffie en onderhoudt de apparaten.
3. Mengelaar: mengelt volgens recept.
4. Machinegeleider.
5. Eerste werkster: houdt toezicht op en is verantwoordelijk voor het inpakken.



6. Autobestuurder.
7. Begeleider-inner.
8. Geleider "Lift-truck": vervoer en oplichten van vrachten, reinigt en smeert zijn apparaat.
9. Verantwoordelijke voor de stock: verzending en sorteren van de reclameartikelen en het verpakkingsmateriaal.

C. Ongeoefenden

De overige functie die hierboven niet vermeld werken.

Art. 3. De werklieden en werksters uit de cichoreibranderijen worden verdeeld in 5 categorieën, als volgt verdeeld:

Kategorie 1:

De andere hieronder niet vermelde functies.

Kategorie 2:

1. Verantwoordelijke voor het builen der wortels.
2. Verantwoordelijke voor de behandeling van de onverpakte gebrande cichorei vóór en na het malen.

Kategorie 3:

1. Autobestuurder
2. Begeleider-inner.
3. Geleider van "Lift-Truck": vervoer en oplichten van vrachten, onderhoudt zijn toestel.
4. Geleider van "Grappin": vertrek der cichoreiwortels uit de magazijnen, onderhoudt zijn toestel.
5. eerste werkster verantwoordelijk voor de inpakmachines.
6. Werkster tewerkgesteld aan de kapmachines.
7. Verantwoordelijke voor de stock, de verzending en het sorteren van de reclameartikelen en de verpakking.

Kategorie 4:

1. Cichoreibrander die onder het toezicht van de chef-cichoreibrander werkt.
2. Autobestuurder-toevallige indder.
3. Magazijnier-verzender.
4. Maalder: houdt toezicht op de werking van de pietmolens de zeefmachines en de transportbanden, reinigt en smeert de apparaten.
5. Stoker van stoomketels.

Kategorie 5:

1. Chef-cichoreibrander: verantwoordelijk voor de fabricatie en/of het toezicht op het personeel.
2. Cichoreibrander die onder zijn uitsluitende verantwoordelijkheid werkt.
3. Autobestuurder die regelmatig inningen verricht.



4. Autobestuurder-mekaniker: autobestuurder bekwaam om alleen op de baan gewone herstellingen te verrichten.

5. Maalder: regelt de machines en is verantwoordelijk voor het ganse maalproces.

Art. 4. De stielmannen zijn onderworpen aan de klassificatie door het bevoegd paritair comité, opgesteld door de stiel die ze uitoefenen.

Art. 5. De in deze beslissing beoogde magazijniers zijn arbeiders waarvan de functie een overwegend handarbeiderskarakter vertoont.

Art. 8. Deze overeenkomst treedt in werking 1 juni 1964 en blijft geldig tot 31 mei 1965.

Op 31 mei van elk jaar wordt zijn stilzwijgend verlengd voor een periode van één jaar, behoudens opzegging door één der partijen uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de overeenkomst per ter post aangetekend schrijven gericht aan de voorzitter van het Nationaal Paritair comité voor de voedingsnijverheid en aan de organisaties vertegenwoordigd in het paritair subcomité voor de koffie- en cichoreinijverheid.



Paritair Comité van koffiebranderijen :

C.A.O. geldig van 25.3.1980 af. (27374/CO/118)

Classificatie.

P.C. VOOR DE VOEDINGSNIJVERHEID - Zitting van 25.3.1980.

Collectieve arbeidsovereenkomst van 25.3.1980 van het P.C. voor de voedingsnijverheid tot vaststelling van de beroepsclassificaties van de werklieden en werksters tewerkgesteld in de koffiebranderijen.

I.- Toepassingsgebied.

Art. 1.- Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en op de werklieden en werksters tewerkgesteld in de ondernemingen van de koffiebranderijen.

II.- Classificatie.

Art. 2.- De werklieden en werksters zijn in categorieën gerangschikt volgens de hierbij overgenomen classificatie van de functies die een minimumclassificatie uitmaakt.

In de ondernemingen waar sommige van deze functies een hogere kwalificatie vereisen dan deze voorzien in de hierbij overgenomen classificatie, moet de aanpassing van de classificatie van deze functies per onderneming onderzocht worden.

Art. 3.- De werklieden en werksters die op het ogenblik van de inwerkingtreding van deze collectieve arbeidsovereenkomst een hoger loon genieten dan dat wat hun volgens de classificatie zou moeten toegekend worden, behouden het voordeel van het verworven loon.

De toekomstige aanpassing van elk geval zal per onderneming worden onderzocht.

III.- Inwerkingtreding.



Art. 4.- Deze collectieve arbeidsovereenkomst heeft uitwerking met ingang van 25.3.1980 en houdt op van kracht te zijn op 25.3.1981.

Op 25 maart van elk jaar wordt zij stilzwijgend verlengd voor een periode van één jaar, behoudens opzegging door één der partijen uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de collectieve arbeidsovereenkomst, per aangetekende brief aan de Voorzitter van het P.C. voor de voedingsnijverheid.

Classificatie van de functies arbeiders koffiebranderijen.

Binnen de Vereniging van Koffiebranders hebben de vertegenwoordigers van verschillende belangrijke koffiebranderijen de specifieke functies ontleed volgens een aantal criteria die vooraf werden afgesproken, ten einde tot een praktische en realistische indeling te komen bij middel van een rechtvaardige beoordeling van de functies.

De beschouwde criteria kunnen in twee ondergroepen gerangschikt worden, te weten :

a) de manier de taken te beschouwen op het arbeidsniveau (= de vereisten voor het uitoefenen van de functie)

b) de manier de zaken te beschouwen in verband met de nadelen die eigen zijn aan de verscheidene werken of aan hun uitvoering (= de moeilijkheden waarmee de persoon te kampen heeft tijdens de uitoefening van de functie).

Het resultaat van dit onderzoek heeft geleid tot een voorstel tot indeling van functies die opgemaakt is uit zeven categorieën (I tot VII).

Hieronder vindt U een samenstelling van de bijzonderheden van elk van de functies en als voorbeeld telkens een reeks functies die in de betrokken ondernemingen gevonden werden.

Volledigheidshalve dient er vermeld te worden dat een opsomming van deze functies hieronder volgt ter bepaling van de groep waartoe een bepaalde functie behoort. Natuurlijk zullen bijkomende vereisten en/of bepaalde nadelen die eigen zijn aan de onderneming, eventueel kunnen rechtvaardigen dat in een bepaalde onderneming een functie in een hogere categorie gerangschikt wordt.

Categorie I.

Tot deze categorie behoren werken waarvoor noch bij het begin noch tijdens de verdere uitvoering enige speciale ervaring, bekwaamheid of handigheid vereist is. De genoemde werken worden uitgevoerd onder permanent toezicht en rechtstreeks controle, hetzij in ploegverband, hetzij met bijstand.

Eenvoudige mondelinge richtlijnen volstaan voor de uitvoering der taken.

- Handlanger verpakking (man of vrouw)



- Handlanger. Reiniging van de lokalen.
- Hulp in de kantine.

Categorie II.

Een rudimentaire kennis van het proces en/of product (of van de procedure) is vereist; een basisvorming die overeenstemt met het programma van het lager onderwijs is noodzakelijk. Het werk wordt op min of meer zelfstandige manier verricht, in die zin dat de uitvoering der taken op autonome wijze gebeurt en de controle na de uitvoering plaatsvindt.

Persoonlijk initiatief is nauwelijks gangbaar; het schaderisico blijft beperkt.

- Bewaker (dag)
- Toezicht verpakking en gewicht
- Handlanger
- Operator (man of vrouw). Verpakkingsmachine
- Keukenhulp
- Preventief onderhoud zonder dat specifieke beroepskennissen vereist zijn.
- Begeleider buitenvervoer.

Categorie III.

Een goede kennis van het materiaal, goed aanpassingsvermogen zijn vereist. Belangstelling tonen voor het materiaal of de machines en deze belangstelling ontwikkelen. Een vorming die overeenstemt met het programma van het lager onderwijs kan evenwel volstaan indien de persoon genoeg initiatief heeft om zelfstandig te werken en in staat is zijn werkzaamheden te regelen op basis van eenvoudige mondelinge of schriftelijke richtlijnen.

Dit houdt persoonlijke aansprakelijkheden in. Op dit niveau treedt het beroepscontact al duidelijker op en komt veelvuldiger voor. In deze functie is het schaderisico werkelijk aanwezig.

- Conducteur (man of vrouw). Verpakkingsmachines
- Losser (Ruwe/oploskoffie)
- Opstapelaar
- Menger bij de molens
- Voorliftbediener
- Maalder
- Verantwoordelijke voor de retours
- Sorteerder (ster)
- Hulpmagazijnier (man of vrouw)
- Onderhoud 3de klasse
- Nachtwaker
- Verantwoordelijke (man of vrouw) voor het onderhoud en de zuiverheid van de keukenlokalen
- Verantwoordelijke kantine.



Categorie IV.

Voor deze functies kan de vorming die overeenstemt met het programma van het lager onderwijs dat niet vervolledigd werd door enkele jaren beroeps onderwijs of door een perfectioneringscursus nauwelijks volstaan, daar de persoon blijk moet geven van echte zelfstandigheid met eventueel beperkte verantwoordelijkheid en toezicht op het werk dat door enkele collega's wordt verricht.

Belangstelling voor het materiaal en de machines blijft van groot belang, spreekvaardigheid, goede omgang met de mensen, besluitvaardigheid zijn tamelijk inherent aan deze functies. Daar de controle tamelijk kort na de uitvoering van de werker wordt uitgeoefend blijft het schaderisico beperkt.

- Bereider bestellingen
- Magazijnier
- Brigadier - sectieoverste
- 1ste condukteur (man of vrouw). Verpakkingsmachine
- Chauffeur tournee - bestelling

Categorie V.

Deze functies onderscheiden zich hoofdzakelijk van de voorgaande door :

- een groter schaderisico
- een hogere studiegraad (externe) of het verwerven van beroepskennis door een lagere praktische vorming (interne) en vereisen reeds een zekere verantwoordelijkheid.

De functies van deze categorie vereisen reeds een diploma van het gespecialiseerd beroepsonderwijs of een gelijkwaardige beroepspraktijk. Bepaalde functies vorderen bijzondere vereisten en worden aldus echte sleutel-functies.

Alle vereisten voor de functies van de lagere categorieën worden in categorie V teruggevonden, maar dan meer uitgesproken, namelijk : autonomie, goed beroepscontact, spreekvaardigheid, belangstelling voor het materiaal en de machines, enz

Wat vooral zeer duidelijk uitkomt in bepaalde functies van deze categorie is de handigheid van de bewegingen (een groter beheersing dan normaal het geval is van de bewegingen en de reacties is onontbeerlijk), voor andere functies kan de autoriteitszin meer bepalend zijn.

- Brander
- Verantwoordelijke ruwe mengsels
- Onderhoud 2de klasse

Categorie VI.



De functies van categorie VI zijn enerzijds functies van vertrouwen, echt toezicht, met verantwoordelijkheid voor de verdeling van het werk en de controle op de correcte uitvoering ervan; hier is de zin van het bevel bepalend; anderzijds zijn er functies waarvan de uitoefening - als gevolg van bepaalde externe factoren - met zware lasten gepaard gaan, bvb. ingeval van druk verkeer. Daarom moet de persoon die deze functies uitoefent speciale aanleg hebben.

- Kaaiconroleur
- Vrachtwagen chauffeur.
- Voorman werkplaats.

Categorie VII.

In deze categorie wordt de verantwoordelijke voor het onderhoud gerangschikt die door zijn beroepsvorming (niveau A2) en/of zijn praktijk (gelijkwaardig met niveau A2 door de praktijk) theoretische kennis met de praktische ervaring combineren kan, wat hem in staat stelt schema's of ingewikkeld plannen te detailleren, deze te interpreteren en uit te voeren. Elke arbeider van cat. VII (man of vrouw) moet in zijn specialiteit in staat zijn storingen op te sporen en ze te verhelpen.

Hij (of zij) moet niet alleen beroepsspecialist(e) zijn, maar bovendien moet aan de eisen voor de functies in de lagere categorieën voldaan worden, opdat de verantwoordelijke persoon de taken kan uitvoeren tot ieders voldoening.

- Onderhoud 1ste classe.