Paritair Comité voor de gezondheidsinrichtingen en-diensten

3300005 Beschut Wonen

Collectieve arbeidsovereenkomst van 26 januari 1993 (31947)

Loon- en arbeidsvoorwaarden

HOOFDSTUK I – *Algemeenheden*

Artikel 1

Deze collectieve arbeidsovereenkomst is van toepassing op de werkgevers en de werknemers van instellingen die ressorteren onder het Paritair Subcomité voor de gezondheidsinrichtingen en -diensten, met uitzondering van de inrichtingen en diensten waarvoor een specifieke collectieve arbeidsovereenkomst is gesloten.

Onder werknemers wordt verstaan, het mannelijk en vrouwelijk werklieden- en bediendepersoneel.

Art.3. De opsomming van de functies, gerangschikt in de verschillende hierna vastgestelde categorieën, geldt als voorbeeld en is niet beperkend.

HOOFDSTUK II - *Werknemers die in hoofdzaak handenarbeid verrichten*

Beroepenclassificatie

Art.4. De werknemers die hoofdzakelijk handenarbeid verrichten zijn in vijf categorieen ingedeeld, bepaald als volgt :

Eerste categorie Ongeschoolden :

Hulparbeider, schoonmaker, dienstbode, nachtwaker, huisbewaarder, ongeschoolde landarbeider.

Tweede categorie Halfgeschoolden :

Wasvrouw, helper-tuinier, ketelstoker, werkman in laboratorium, strijkster, linnennaaister, niet-gediplomeerde bomensnoeier, portier, helper van geschoolde arbeider.

Derde categorie Geschoolden :

Slager, bakker, schoenmaker, elektricien, tuinier, metselaar, schrijnwerker, loodgieter, monteur, schilder, kleermaker, glazeninzetter, ontsmetter, matrassenmaker, werkman voor radiografie, werkman voor lijkschouwing, magazijnier, autobestuurder, nachtwaker met dienst in de zalen, bomensnoeier houder van een studiegetuigschrift, verzorger van proefdieren, geschoolde landarbeider.

- Worden als geschoolde landarbeiders aangezien :

1. de werklieden houders van een studiegetuigschrift van de landbouwscholen, of,

2. de werklieden die alle opgelegde werken volledig uitvoeren op zelfstandige wijze en die eventueel bekwaam zijn de werktuigen of de machines welke zij gebruiken zelf te regelen, met uitsluiting van het werk van een mecanicien, of

3. de werklieden die bekwaam zijn volledig in de onderhoudszorgen van de veestapel te voorzien.

Vierde categorie Meer dan geschoolden :

De werknemers die houder zijn van een diploma of een attest waaruit hun kwalificatie onbetwistbaar blijkt, zoals : kleermaker, kledingsnijder, linnennaaister-snijdster, linnennaaister-kleermaakster, bestuurder van ziekenauto met diploma van ambulancier, bakker, schoenmaker, tuinier, mecanicien, loodgieter van sanitaire installaties, meubelmaker, schrijnwerker, bankwerker, elektricien, kok.

Vijfde categorie Meesterpersoneel :

De werklieden die voor een groep werklieden verantwoordelijk zijn, zoals : chef, meestergast, chef-kleermaker, chef van de wasserij, chef van de strijkerij, chef-schoenmaker, chef-tuinier.

Hoofdstuk III - *Werknemers die in hoofdzaak hoofdarbeid verrichten*

Beroepenclassificatie

Administratief personeel

Art.6. Het administratief personeel wordt in vijf categorieen ingedeeld, welke door de volgende algemene maatstaven worden bepaald :

Eerste categorie : normale aanvangsleeftijd : 18 jaar.

Bedienden waarvan de functie wordt gekenmerkt door :

1. het verwerven van kennis welke overeenstemt met het leerplan van het lager onderwijs en welke voldoende is voor het uitoefenen van functies van het laagste

niveau onder deze welke bij de wet of de rechtspraak als van intellectuele aard worden erkend;

2. de juiste uitvoering van eenvoudig werk van secundaire aard.

Voorbeelden :
bediende die in hoofdzaak is belast met eenvoudig schrijfwerk, rekenwerk, inschrijvingen in registers, het houden van steekkaarten, het opmaken van overzichten of van staten of alle bijkomend werk van hetzelfde niveau, dat niet verder gaat dan louter kopieerwerk; telefonist van enkelvoudige post.
Opmerking : in de mate waarin de uitgeoefende functies beantwoorden aan de onder punt 1 hierboven vermelde maatstaf, worden de volgende beroepen in de eerste categorie ingedeeld : huisbewaarder; portier; kamerbewaarder; nachtwaker; liftjongen.

Tweede categorie : normale aanvangsleeftijd : 18 jaar.

Bedienden waarvan de functie wordt gekenmerkt door :

1. het verwerven, door onderwijs of door praktijk, van kennis gelijkwaardig aan deze welke wordt verkregen door volledig onderwijs van de vierde graad of door de eerste drie jaren van de middelbare graad;

2. de uitvoering van eenvoudige, weinig uiteenlopende werkzaamheden, , waarvoor de verantwoordelijkheid door een rechtstreekse en bestendige controle is beperkt;

3. een beperkte tijd van aanpassing om het verwerven van handigheid in een bepaald werk mogelijk te maken.

Voorbeelden :

economaatklerk (inventarissen, verdelingen, verificaties); telefonist van centrale of belast met het beantwoorden van de oproepen op eigen initiatief; bediende belast met de ontvangst; typist (40 woorden per minuut); beginnende stenotypist; bediende belast met elementaire boekhouding.

Derde categorie : normale aanvangsleeftijd : 20 jaar.

Bedienden waarvan de functie wordt gekenmerkt door :

1. een praktische vorming gelijkwaardig aan deze welke wordt verkregen hetzij door volledig middelbaar onderwijs, hetzij door middelbaar onderwijs van de lagere graad aangevuld met speciaal vakonderwijs, of door het verwerven van een beroepsopleiding door stages of door het uitoefenen van identieke of gelijkaardige betrekkingen;

2. de uitvoering van een zelfstandig en gevarieerd werk, dat doorgaans initiatief en overleg vergt van degene die het verricht en waaraan de verantwoordelijkheid van de uitvoering ervan is verbonden.

Voorbeelden :

- tariefberekenaar;
- bediende die nota's en facturen opmaakt;
- typist die berichten en gewone briefwisseling verzorgt aan de hand van summiere aanwijzingen;
- stenotypist (100 woorden per minuut bij het stenograferen, 40 woorden per minuut bij het typen) in één enkele landstaal;
- bediende van de dienst "lonen en sociale wetten" die de verschillende werkzaamheden van de dienst kan verrichten;
- hulpboekhouder;
- kassier.

Vierde categorie : normale aanvangsleeftijd : 20 jaar

Bedienden waarvan de functie wordt gekenmerkt door :

1. een vorming gelijkwaardig aan deze welke wordt verkregen door volledig middelbaar onderwijs, aangevuld met speciaal vakonderwijs van eenzelfde niveau of de verwerving van een praktische opleiding door stages of door het bekleden van identieke of gelijkaardige betrekkingen;

2. een beperkte tijd van aanpassing;

3. een meer uiteenlopend zelfstandig werk dat vanwege hem die het uitvoert een meer dan middelmatige vakkennis, initiatief en verantwoordelijkheidszin vereisen;

4. de mogelijkheid :

a) al de mindere werkzaamheden van hun specialiteit uit te voeren;

b) al de bestanddelen van de hun toevertrouwde werkzaamheden samen te voegen, eventueel met de hulp van de bedienden van de lagere categorieën.

Voorbeelden :

- stenotypist secretaris bekwaam om initiatieven te nemen;
- stenotypist die in de twee landstalen of in één landstaal en in één vreemde taal kan werken;
- hoofdbediende van de dienst "lonen en sociale wetten";
- boekhouder;
- hoofdbediende van het economaat.

Vijfde categorie : normale aanvangsleeftijd : 20 jaar

Personeel in het bezit van een diploma uitgereikt door een school van hoger technisch onderwijs en vereist bij de aanwerving.

Voorbeelden :

- sociaal assistent of secretaris met een diploma van een school van hoger technisch onderwijs A1.

Technisch en paramedisch personeel

Art.7. Het technisch en paramedisch personeel wordt in vijf categorieën ingedeeld, welke door de volgende algemene maatstaven worden bepaald :

Eerste categorie : normale aanvangsleeftijd : 18 jaar

Bedienden waarvan de functie wordt gekenmerkt door :

1. het verwerven van kennis welke overeenstemt met deze verkregen door lager onderwijs tot en met de 4e graad;

2. de juiste uitvoering van een eenvoudig werk dat generlei verantwoordelijkheid vereist;

3. een periode van aanpassing van zeer beperkte duur, welke meestal slechts het op de hoogte brengen is.

Voorbeelden :

- laboratoriumjongen (ontsmetting, opruiming, boodschappen);
- hulplaborant-beginneling, belast onder meer met analyses, eenvoudige preparaten, die onder controle werkt.

Tweede categorie : normale aanvangsleeftijd : 18 jaar

Bedienden waarvan de functie wordt gekenmerkt door :

1. het verwerven van kennis welke overeenstemt met deze verkregen door middelbare studies van de lagere graad;

2. een eenvoudig, weinig afwisselend werk, waarvoor hoofdzakelijk kwaliteiten van oplettendheid worden vereist en dat wordt uitgevoerd volgens een bepaalde maatstaf onder rechtstreekse controle;

3. een periode van aanpassing van een bepaalde duur waardoor in een gespecialiseerd werk handigheid wordt verkregen.

Voorbeelden :

- technicus van de donkere kamer, belast met het ontwikkelen van de rontgenplaten;
- hulplaborant met drie jaar praktijk.

Derde categorie : normale aanvangsleeftijd : 18 jaar

Bedienden waarvan de functie wordt gekenmerkt door :

1. het verwerven van kennis welke overeenstemt met deze verkregen door middelbare studies van de lagere graad of door een beroepsvorming verkregen door de praktijk of door de uitoefening van identieke of gelijkaardige beroepen;

2. het zelfstandig uitvoeren van een werk dat initiatief, redenering en praktijk in het behandelen van gespecialiseerde apparaten vergt.

Voorbeelden :

- technicus die onder de richtlijnen van een dokter de medische toestellen doet werken (radiografie, radiotherapie, electro-encephalografie, electrocardiogram, basaal metabolisme, enz.);
- technicus in de lijkkamers.

Vierde categorie : normale aanvangsleeftijd : 20 jaar

Personeel houder van een diploma dat werd afgeleverd door een school van hoger middelbaar technisch onderwijs en vereist bij de indienstneming.

Vijfde categorie : normale aanvangsleeftijd : 23 jaar

Personeel houder van een diploma dat werd afgeleverd door een school voor hoger technisch onderwijs of daarmee gelijkgesteld en vereist bij de indienstneming.
Verplegingspersoneel

Art.8. Het verplegingspersoneel wordt in de volgende zes categorieën ingedeeld :

Eerste categorie : normale aanvangsleeftijd : 18 jaar.

Verzorgingshelper.

Tweede categorie : normale aanvangsleeftijd : 18 jaar.

Sanitaire helper of kinderverzorgster.

Derde categorie : normale aanvangsleeftijd : 18 jaar.

Ziekenhuisassistent gebrevetteerd in de zin van het koninklijk besluit van 17 augustus 1957; Ziekenhuisoppasser in de zin van het besluit van de Regent van 11 januari 1946 tot invoering van een getuigschrift van ziekenhuisoppasser en tot oprichting der studies strekkende tot de verkrijging ervan; Verzorger in de zin van het

ministerieel besluit van 14 september 1926 betreffende de inrichting van éénjarige cursussen tot het oppassen van zieken.

Vierde categorie : normale aanvangsleeftijd : 20 jaar.

Ziekenhuisverpleger gebrevetteerd in de zin van het koninklijk besluit van 9 juli 1960.

Vijfde categorie : normale aanvangsleeftijd : 23 jaar.

Gegradueerde verpleger en vroedvrouw.

Zesde categorie : normale aanvangsleeftijd : 23 jaar.

Gegradueerde sociale verpleger en gegradueerde verpleger in het bezit van een diploma van bijkomende specialisatie, wanneer deze diploma's bij de indienstneming worden vereist.

3. Bijzondere bepalingen

Art.12. Een lid van het technisch, paramedisch en verplegingspersoneel bedoeld in de artikelen 7 en 8 mag slechts in dienst worden genomen onder de bepalingen van een arbeidsovereenkomst voor bedienden wanneer het 18 jaar is.

Art.13. Op het ogenblik van zijn bevordering van een categorie naar een ander, heeft elke werknemer onmiddellijk recht op de loonschaal van de nieuwe functie welke hij uitoefent, rekening houdend met de verworven anciënniteit.

Hoofdstuk V : *Slotbepalingen*

Art. 18. § 1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst treedt in werking op 1 januari 1993 en wordt gesloten voor onbepaalde duur.