2260000 Paritair Comité voor de bedienden uit de internationale handel, het vervoer en de logistiek

Arbeidsduur

Onder-tekening	CAO Regis-tratie-nr.		Einddatum
27.04.1994	35.685	CAO tot wijziging van de CAO van 11 januari 1988 betreffende de arbeidsduur en de invoering van nieuwe arbeidsregelingen	-
07.09.2009	98.613	CAO betreffende de arbeidstijd	-

Feestdagen

Onder-tekening	CAO Regis-tratie-nr.		Einddatum
30.06.2015	128.581	CAO betreffende de vakantie, het kort verzuim en de regionale verlofdagen	-
17.11.2014	124.779	CAO betreffende de bezoldigingsvoorwaarden	-

Bijkomende vakantiedagen

Onder-tekening	CAO Regis-tratie-nr.		Einddatum
30.06.2015	128.581	CAO betreffende de vakantie, het kort verzuim en de regionale verlofdagen	-

Anciënniteitsdagen

Onder-tekening	CAO Regis-tratie-nr.		Einddatum
30.06.2015	128.581	CAO betreffende de vakantie, het kort verzuim en de regionale verlofdagen	-

Arbeidsduur:
Wekelijkse arbeidsduur: 37 u.

Uren per jaar:
Een bijzondere arbeidsregeling voor de bedienden die op bestendige wijze 1 of meer functies uitoefenen in de bevrachtingen, verzendingen, manifest, laad- en losactiviteiten, systeembediening der informatica en telecommunicatie, noodzakelijk voor de werking van voormelde operationele diensten.

De normale arbeidsduur voor voormelde diensten kan vastgesteld worden op 1.924 u/kalenderjaar (52 weken x 37u).

Bij de berekening van het aantal uren wordt rekening gehouden met de bezoldigde dagen of daarmee gelijkgestelde dagen, de vakantie- en verlofdagen, de feestdagen of hun vervangingsdagen, alle dagen gedekt door een compenserende vergoeding betaald door de werkgever.
Bij overschrijding van de jaargrens is overloon verschuldigd.

De normale arbeidsduur voor ondernemingen gebonden door een bedrijfsplan: 1.748 u/kalenderjaar.

10 Wettelijke Feestdagen (art.1 KB 18/04/1974):
Nieuwjaarsdag (1/1)
Paasmaandag
Feest van de Arbeid (1/5)
Hemelvaartdag
Pinkstermaandag
Nationale feestdag (21/7)
O-L-V-Hemelvaart (15/8)
Allerheiligen (1/11)
Wapenstilstand (11/11)
Kerstmis (25/12)

20 Wettelijke Vakantiedagen:
Het aantal wettelijke vakantiedagen waarop de werknemer recht heeft, wordt jaarlijks berekend in functie van de som van het aantal gepresteerde en gelijkgestelde arbeidsdagen in het vakantiedienstjaar.

Bijkomende Vakantiedagen/Feestdagen:
1 sectorale vakantiedag in vakantiejaar indien 12 maanden effectieve prestaties tijdens vakantiedienstjaar.

4 halve verlofdagen (namiddag) : 2e Nieuwjaarsdag (2/1), Goede Vrijdag, Allerzielen (2/11), 2e Kerstdag (26/12) (eventueel voormiddag 2e Kerstdag i.p.v. namiddag 2e Nieuwjaarsdag).

1 bijzondere regionale verlofdag (11/7 Nederlandstalig landsgedeelte, 27/9 Franstalig landsgedeelte, 15/11 Duitstalig landsgedeelte). Wanneer de regionale verlofdag samenvalt met zaterdag/zondag, wordt een vervangingsdag toegekend.

Anciënniteitsverlof:
1 werkdag na 5 jaar anciënniteit,
2 na 10 jaar,
3 na 15 jaar,
4 na 20 jaar,
5 na 25 jaar,
6 na 30 jaar,
7 na 35 jaar,
8 na 40 jaar.

Anciënniteit op 31/12 van vakantiedienstjaar.

Voor de toekenning van de anciënniteitsvakantie gelden de hiernavolgende regels:

I. Bedienden in onderneming tot 31/12/1997 onder PC 213 of in onderneming die pas nadien voor het eerst bedienden tewerkstelde:

- bedienden in dienst op 31/12/1999: perioden in aanmerking gedurende welke als bediende onderworpen aan de wetgeving op de sociale zekerheid der werknemers.
- bedienden in dienst na 31/12/1999: enkel rekening houden met tewerkstelling als bediende in onderneming onder PC 226 en vóór 01/01/1998 onder PC 213.

II. Bedienden in onderneming tot 31/12/1997 onder PC 218: enkel rekening houden met tewerkstelling als bediende in onderneming onder PC 226 en ten vroegste vanaf 01/01/1998.